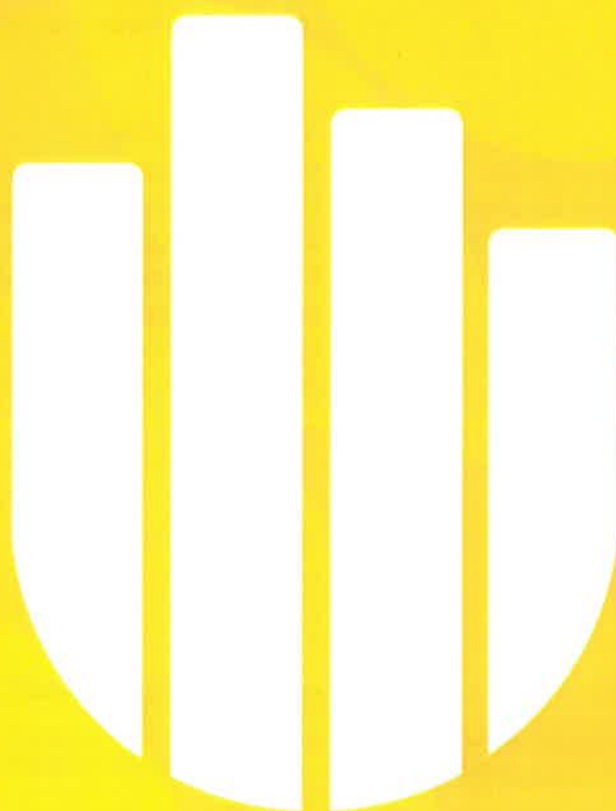


SAMORDNINGS-
FÖRBUNDET
Skaraborg



PROTOKOLL 6

2022

Protokoll 6

Plats och tid

Styrelsemöte Samordningsförbundet Skaraborg
Tisdagen den 22 november kl. 9:00–12:00

Beslutande

Anette Karlsson, ordförande, Västra Götalandsregionen
Caroline Lundberg, vice ordförande, Falköpings kommun
Ulla-Karin Cannervik, Arbetsförmedlingen
Louise Samuelsson, Försäkringskassan

Paragrafer § 1 - § 9

Ersättare

Carina Gullberg, Gullspångs kommun
Ann-Christine Fredriksson, Hjo kommun
Monica Staudinger, Karlsborgs kommun
Christina Ulfström, Lidköpings kommun
Ewa Karlsson, Skara kommun
Pernilla Johansson, Töreboda kommun
Ulf Genitz, Vara kommun
Lars-Ove Källman, Skövde kommun

Anmäلت förhinder


Catharina Åslund, Essunga kommun
Lars Waldefeldt, Götene kommun
Alda Danial, Tibro kommun
Runo Johansson, Tidaholms kommun
Sebastian Ekeröth Clausson, Västra Götalandsregionen
Liselott Malmström, Arbetsförmedlingen
Peter Larsson, Försäkringskassan

Christel Martinsson, förbundschef

Amanda Hermansson, administratör

Underskrifter

Ordförande



Anette Karlsson, Västra Götalandsregionen

Justerare



Louise Samuelsson, Försäkringskassan

Sekreterare



Amanda Hermansson, Samordningsförbundet Skaraborg

Anslag/bevis

Organ

Samordningsförbundet Skaraborg

Sammanträdesdatum

2022-11-22

Anslaget under tiden

2023-01-02 - 2023-01-12

Förvaringsplats för protokoll

Samordningsförbundet Skaraborg, S:t Sigfrids gata 8, Skövde

Underskrift



Ordförandes sign/Justerandes sign

§1. Sammanträdet öppnas

Anette Karlsson, ordförande, hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

§2. Val av justerare

Louise Samuelsson väljs till justerare.

§3. Förra mötets protokoll

Läggs till handlingarna.

§4. Föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns med tillägg av §9a samt §9b.

§5. Rapporter

a. Rapport från beredningsgruppsmötet

Förbundschef rapporterade kort om förra beredningsgruppsmötet, där deltagandet tyvärr var lågt, bara 9 av 33 var med. Förbundschef var sjuk så mötet leddes av utvecklingsledare och processtödjare. Stor del av mötestiden ägnades åt diskussioner kring hur representationen i beredningsgruppen ska se ut nästa år, vad de önskar se för kompetensutveckling framöver, samt vad det kan bero på att män verkar ha en mer positiv utveckling än kvinnor i våra insatser. Beredningsgruppen fick även komma med synpunkter på ansökan från Götene kommun och Försäkringskassan samt ansökan från Tidaholms kommun, Försäkringskassan och Västra Götalandsregionen. Dessa ansökningar kommer beslutas om först på det extrainsatta styrelsemötet i december och finns alltså inte med på dagordningen för detta möte. Beredningsgruppen fick även komma med synpunkter och inspel på förbundets nya målsättningar och fokusområden.

b. Cresco Create

Projektledare föredrar om den processbild vi tagit fram i projektet. Hon problematiserar därefter kring det egentliga syftet med projektet (i likhet med alla övriga insatser) dvs individens väg mot arbete och egen försörjning och vikten av att alla ser det syftet och den helheten, finns tillgängliga och bidrar med sin del på den vägen.

Ekonomi

Inom kort kommer vi nå graden av medfinansiering avseende finansierad ersättning från deltagare. Sedan tidigare har graden av medfinansiering avseende offentlig ersättning i annat än pengar uppnåtts. Utifrån uppskattad prognos kommer kostnaderna för Cresco Create totalt att hamna som planerat, strax under budget.

Avslutningsfas med operativt arbete

Vi har förlängt samordnartjänsterna, som egentligen skulle avslutas i december, till sista februari. Detta så det inte ska bli något glapp eftersom nästa projekt påbörjas 1 mars, oavsett om det blir ett nytt ESF-projekt eller om det blir en förbundsfinansierad insats. Att det operativa arbetet fortsätter under projektets avslutningsfas



Ordförandes sign/Justerandes sign

innebär dock en ökad belastning på projektledningen som då både ska ta ansvar för det operativa arbetet samtidigt som en projektutvärdering och slutrapport ska skrivas fram.

För övrig information hänvisas styrelsen till lägesrapporten för Cresco Creare som skickades ut 11 november.

c. Rapport från NNS medlemsmöte 7 oktober

På mötet gav ordförande en rapport från det senaste medlemsmötet. Generellt fungerar det bättre nu, NNS har mycket bättre ordning på både ekonomin och mötesinnehåll nu än vad som varit fallet tidigare.

§6. Beslutsärenden

a. Rapport om genomförd internkontroll

På mötet gav förbundschef en rapport om utförd kontroll.

Styrelsen beslutar att

Godkänna rapporten.

b. Beredningsgruppens representation

Diskussioner om hur de tre ursprungliga beredningsgrupperna ska formas framöver har förts. Nu är vi framme vid att vi önskar prova att vara en grupp och kalla till ett möte samt att varje medlem kan vara representerad med två personer/funktioner. Detta föreslår testas i sex månader och därefter utvärderas och redovisas till styrelsen.

Styrelsen beslutar att

Testa att vara en beredningsgrupp under 2023 års första sex månader, och därefter ska förbundschef utvärdera och redovisa resultatet för styrelsen.

c. Verksamhetsplan 2023

Verksamhetsutvecklare föredrar om verksamhetsplanen för 2023 med fokus på de nya målsättningarna samt de nya fokusområdena. Tre övergripande målsättningar har formats för förbundet; ett mål rör individers stegförflyttning, ett rör effekten av samverkan och ett rör tilldelade medel. Till respektive huvudmål finns flera delmål. Delmålen är mätbara och ger förutsättningar till förbundet att än mer följa sina resultat. Beredningsgrupp och styrelseberedning har varit med i formandet av målsättningar och fokusområden.

Styrelsen beslutar att

Godkänna verksamhetsplanen för 2023.



Ordförandes sign./Justerandes sign

d. Budget 2023–2025

Förbundschef gick igenom upprättad budgetplan. Det som skiljer planen mot föregående år är att det finns ytterligare två kolumner tillagda. Dessa kolumner beskriver den ekonomiska situationen om vi beviljas det nya ESF-projektet Cresco+.

Styrelsen beslutar att

Godkänna upprättad budgetplan för 2023–2025.

e. Ordförande 2023–2024

Försäkringskassan har fört en dialog med Arbetsförmedlingen om att göra ett skifte av ordförandeskapet 2023–2024 och 2025–2026. Orsaker till bytet är att Försäkringskassan, som skulle haft ordförandeskapet nästa period, står inför stora organisationsförändringar och gör bedömningen att det kan påverka deras ordförande-engagemang negativt. Arbetsförmedlingen är positiva till skiftet.

Styrelsen beslutar att

Godkänna ändring av beslutad ordning för ordförandeskapet till att Arbetsförmedlingen har ordförandeskapet före Försäkringskassan.

f. Datum för utbildning för nya medlemsrepresentanter

Frågan om ett datum för en grundläggande utbildning för nya ledamöter var uppe till diskussion på styrelseberedningen men eftersom flera politiker tilldelas sina uppdrag kanske först i januari/februari och dessutom har flera interna utbildningar i början av året, föreslår styrelsen att Samordningsförbundets utbildning bör arrangeras kanske först i mars/april och att datum för detta därför kan fastställas på det första styrelsemötet nästa år.

Styrelsen beslutar att

Bestämma datum för utbildningen på 2023 års första styrelsemöte.

§7. Informationsärenden

a. Styrelsens representation 2023

Ingen ny mall för förbundsordning har inkommit från Nationella Rådet än och därför kan vi heller inte föreslå någon ny förbundsordning för Samordningsförbundet Skaraborg. Kansliet har på uppdrag av styrelsen däremot rekommenderat alla medlemskommuner att välja så som den nya tolkningen av Finsamlagen säger, dvs att välja både en ordinarie ledamot samt en ersättare till samordningsförbundets styrelse.

Vi vill även uppmana er sittande representanter att föra denna information vidare ut i er respektive medlemskommun samt uppmärksamma att det första styrelsemötet äger rum den 21 februari.



Ordförandes sign/Justerandes sign

b. Kompetensutveckling

Kompetensutvecklingen har växlats upp under hösten. 18 chefer deltog i en heldagsutbildning i kompetensbaserad rekrytering den 8 november. Bland de 18 fanns 5 privata företag i Skaraborg representerade. Försäkringskassan, Västra Götalandsregionen och en kommun fanns också med. Utbildningsdagen var mycket lyckad, deltagarna gav dagen betyget 4,2 av 5 möjliga. Att mötas på utbildning tillsammans från privat och offentlig sektor upplevdes mycket positivt och innebar i sig att vi främjar inkludering och slår håll på fördomar om varandra.

Den 21 november höll Åsa Kadowaki en föreläsning i Mariestad och en föreläsning i Tidaholm på ämnet psykisk ohälsa. Åsa blev tyvärr sjuk och föreläsningen fick ställas om till att bli digital, trots det blev betyget 3,9 av 5. Totalt deltog 118 personer och alla förbundets parter fanns representerade.

§8. Diskussionsärenden

§9. Övrigt

a. Kan de politiska styrelsemedlemmarna väljas till och med mars månad?

Det framfördes ett förslag om att låta styrelsen sitta till och med mars istället för december, detta för att förhindra att glapp uppstår vid val samt att "rätt" styrelse skriver under årsredovisningen i mars månad. Det fördes en kort diskussion kring förslaget som mynnade ut i att styrelsen ger förbundschef i uppdrag att utreda för- och nackdelar och presentera dessa för styrelsen.

b. Löneförmåner

Ordförande ansvarar för att ta fram beslutsunderlag till olika löneförmåner, så som friskvårdsbidrag, till nästa styrelsemöte.

§10. Mötet avslutas

Nästa sammanträde i styrelsen:

Extrainsatt styrelsemöte 21 december kl 9:00–10:00

21 februari 2023 kl 9:00–12:00



Ordförandes sign/Justerandes sign